

Lexi – Entreprise

Des abonnements annuels pour anticiper les échéances et sécuriser les démarches de vos salariés étrangers

Un contrat de 12 mois qui transforme les obligations administratives en un calendrier d'actions clair, suivi et adapté à la taille de votre entreprise.

Choisissez le niveau de service adapté à vos besoins

LEXI ENTREPRISE LIGHT Structurer l'essentiel 395 € HT / mois Engagement 12 mois • 4 740 € HT / an	LEXI ENTREPRISE PLUS Accompagner votre développement 595 € HT / mois Engagement 12 mois • 7 140 € HT / an	LEXI ENTREPRISE EXPERT Service VIP • pilotage renforcé 795 € HT / mois Engagement 12 mois • 9 540 € HT / an
1. Suivi administratif de 3 salariés étrangers Nous recensons les titres de séjour, leurs dates de validité, les échéances de renouvellement et les éventuelles autorisations de travail. Vous disposez d'un calendrier de suivi pour engager les bonnes actions au bon moment. 2. 1 demande d'autorisation de travail par an Nous vérifions les informations sur l'entreprise, le poste et le salarié, préparons les éléments nécessaires et accompagnons le dépôt de la demande prévue dans l'abonnement. 3. 1 accompagnement Lexi Guidé pour un salarié Le salarié reçoit une feuille de route, une liste de pièces expliquée, les modèles utiles et un contrôle de son dossier avant qu'il effectue lui-même le dépôt.	1. Suivi administratif de 6 salariés étrangers Nous centralisons les informations administratives de six salariés, surveillons les dates de fin de séjour et les échéances liées au droit au travail, puis construisons un calendrier d'actions partagé avec l'entreprise. 2. 3 demandes d'autorisation de travail par an Nous préparons et accompagnons jusqu'à trois demandes au cours de l'année contractuelle, avec contrôle du projet d'emploi, des pièces de l'employeur et des informations du salarié. 3. 1 accompagnement Lexi Accompagné pour un salarié Nous organisons les pièces avec le salarié, préparons les documents et le courrier de présentation, réalisons les corrections avec lui et l'accompagnons jusqu'au dépôt de sa demande.	1. Suivi administratif jusqu'à 12 salariés étrangers Nous mettons en place un pilotage global des titres, renouvellements, droits au travail et échéances sensibles de l'effectif concerné, avec une vision consolidée des actions à prévoir. 2. 6 demandes d'autorisation de travail par an Nous préparons et accompagnons jusqu'à six demandes annuelles afin de soutenir les recrutements ou le maintien dans l'emploi des salariés étrangers concernés. 3. 3 accompagnements Lexi Accompagné Trois salariés peuvent bénéficier d'une préparation conjointe et complète de leur dossier : organisation des pièces, préparation des documents, présentation de la demande et assistance jusqu'au dépôt.

Le cadre de l'abonnement

SUIVI ADMINISTRATIF	Le suivi comprend l'inventaire des titres et autorisations communiqués, la création du calendrier d'échéances et l'identification des actions à anticiper. L'entreprise reste responsable de transmettre des informations exactes et d'informer LexiFrance de tout changement concernant le salarié.
PRESTATIONS HORS FORFAIT	Toute demande dépassant le nombre de salariés, d'autorisations de travail ou d'accompagnements inclus, ainsi que tout recours, contentieux, intervention d'avocat ou nouvelle mission non prévue au contrat, fera l'objet d'une proposition complémentaire.

Avec Lexi Entreprise, vous anticipez les échéances, sécurisez vos démarches et gardez une vision claire de la situation administrative de vos salariés étrangers.